



**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СЕВЕРНОЕ БУТОВО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 января 2026 года № 03-П

О внесении изменений в постановление аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве от 7 ноября 2025 года № 57-П «Об утверждении Нормативных затрат на обеспечение функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве»

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве от 9 июля 2025 года № 36-П «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве»:

1. Внести изменения в постановление аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве от 7 ноября 2025 года № 57-П «Об утверждении Нормативных затрат на обеспечение функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве», изложив приложение к

постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

**Глава внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Северное Бутово
в городе Москве**

А.А. Курбатов

Приложение
к постановлению аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа Северное
Бутово в городе Москве
от 15 января 2026 года № 03-П

Приложение
к постановлению аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа Северное
Бутово в городе Москве
от 7 ноября 2025 года № 57-П

Нормативные затраты на обеспечение функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве

1. Нормативы затрат на информационно-коммуникационные технологии

1.1. Нормативы затрат на услуги связи.

1.1.1. Нормативы количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации и нормативные затраты на временную оплату местных и междугородных телефонных соединений:

Таблица 1

Наименование услуги	Кол-во	Цена (тариф) в месяц, руб.	Кол-во месяцев предоставления услуги	Расходы на услуги, руб., не более
Пользование абонентской линией (АЛ при индивидуальной схеме включения с использованием PON)	Не более 2 номеров	300,00	12	7 200,00
Предоставление базового объема местных телефонных соединений на 1 абонентскую линию	Не более 2 номеров	305,00	12	7 320,00

Таблица 2

Наименование услуги	Кол-во	Цена минуты разговора, руб.	Расходы на услуги, руб., не более
Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчёте на один абонентский номер для передачи голосовой информации	Не более 200 мин	2,65	530,00
Продолжительность междугородных	Не более 50	5,0	250,0

телефонных соединений в месяц в расчёте на один абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации	мин		
--	-----	--	--

1.1.2. Нормативы количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи и нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи:

Таблица 3

Наименование услуги	Кол-во	Цена (тариф) в месяц, руб.	Кол-во месяцев предоставления услуги	Расходы на услуги, руб., не более
Пакет услуг (Сотовая связь мобильный интернет, SMS) для главы внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве (далее – глава муниципального округа)	1	1 250,00	12	15 000,00

1.1.3. Нормативы количества каналов передачи данных сети «Интернет» и цены на передачу данных с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет» и услуги Интернет-провайдеров:

Таблица 4

Категория должности	Количество каналов передачи данных сети «Интернет» с пропускной способностью 15 Мбит/с	Цена (тариф) в месяц, руб.	Кол-во месяцев предоставления услуги	Расходы на услуги, руб., не более
Глава муниципального округа	1	3 360,00	12	40 320,00
Муниципальные служащие аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве (далее – аппарат Совета депутатов)				

1.2. Нормативы затрат на содержание имущества.

1.2.1. Нормативы, применяемые при расчете затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники*:

Таблица 5

Наименование оборудования	Фактическое кол-во, шт.	Цена (тариф) в	Кол-во месяцев предоставления	Расходы на услуги, руб.,
---------------------------	-------------------------	----------------	-------------------------------	--------------------------

		месяц, руб.	услуги	не более
Персональный компьютер (Системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	5	1 100,00	12	66 000,00
Ноутбуки	2	500,00	12	12 000,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на техническое обслуживание вычислительной техники определяется на основании предложений поставщиков.

Предельное количество каждого вида вычислительной техники:

$$Q_i \text{ рвт предел (округл)} = (5+1) \times 1,1 \times 1,5 = 10$$

1.2.2. Нормативы, применяемые при расчете затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники*:

Таблица 6

Наименование оборудования	Фактическое кол-во, шт.	Цена (тариф) в месяц, руб.	Кол-во месяцев предоставления услуги	Расходы на услуги, руб., не более
Принтер лазерный	4	400,00	12	19 200,00
Многофункциональное устройство	3	700,00	12	25 200,00
Сканеры	2	400,00	12	9 600,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на техническое обслуживание оргтехники определяется на основании предложений поставщиков.

1.3. Нормативы затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

1.3.1. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения*:

Таблица 7

Наименование	Количество баз данных	Расходы на услуги, руб., не более
Простая неисключительная лицензия на использование Базы данных справочно – правовой системы	4	320 000,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость по сопровождению справочно-правовых систем определяется на основании предложений официальных представителей разработчика.

1.3.2. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения*:

Таблица 8

Наименование	Количество	Расходы на услуги, руб., не более
Простая неисключительная лицензия на	1	50 000,00

использование ИТС ПП «1С Предприятие 8.3» на 12 месяцев		
Услуги по сопровождению ИТС ПП «1С Предприятие 8.3» на 12 месяцев	1	52 800,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость по сопровождению программного обеспечения определяется на основании предложений официальных представителей разработчика.

1.3.3. Нормативы, применяемые при расчете затрат на системное администрирование автоматизированных рабочих мест*:

Таблица 9

Наименование и тип аппарата	Количество, шт.	Цена администрирования АРМ в месяц, руб.	Кол-во месяцев предоставления услуги	Расходы на услуги, руб., не более
Персональный компьютер (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	5	2 200,00	12	132 000,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на системное администрирование автоматизированных рабочих мест определяется на основании предложений поставщиков.

1.4. Нормативы затрат на приобретение основных средств.

1.4.1. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение презентационного, аудио-видеооборудования*:

Таблица 10

Наименование оборудования	Количество, шт.	Цена оборудования, руб., не более
Цифровая видеочкамера 4К	1	62 500,00
Штатив для видеочкамеры	1	2 900,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость видеооборудования определяется на основании анализа рынка и предложений поставщиков.

1.5. Нормативы затрат на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий.

1.5.1. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники:

- для обеспечения по должностям муниципальной службы:

Таблица 11

Наименование должности	Фактическое количество, принтеров, МФУ, копировальных аппаратов, шт.	Норматив потребления картриджей		Цена приобретения, руб. за ед., не более
		Наименование картриджа	Кол – во, не более	
Глава муниципального округа Северное Бутово	МФУ LaserJet Pro MFP	Картридж лазерный совместимый	1	890,00

	M227sdn	CF230A		
Начальник отдела организационно-правовой и кадровой работы	МФУ LaserJet Pro MFP M227sdn	Картридж лазерный совместимый CF230A	4	890,00
Главный бухгалтер - начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и планирования	МФУ LaserJet Pro MFP M227sdn	Картридж лазерный совместимый CF230A	4	890,00
Юрисконсульт-советник отдела организационно-правовой и кадровой работы	Принтер HP LaserJet 1200 Series	Картридж лазерный совместимый C7115A (X)	4	1 010,00
Советник отдела бухгалтерского учета, отчетности и планирования	Принтер HP LaserJet 1020	Картридж лазерный совместимый Q2612X	4	650,00
Главный специалист отдела организационно-правовой и кадровой работы	МФУ HP LaserJet M1212 nf MFP	Картридж лазерный совместимый CE285A	4	590,00

- для обеспечения общей работы аппарата Совета депутатов:

Таблица 12

Наименование принтеров, МФУ, копировальных аппаратов	Норматив потребления картриджей		Цена приобретения, руб. за ед., не более
	Наименование картриджа	Кол – во, не более	
Цветной принтер Color LaserJet Pro MFP M477fdn	Картриджи лазерные совместимые: CF410A, CF411A, CF412A, CF413A	3 комплектов	5 000,00
Цветной принтер HP color LaserJet CP5225	Картриджи лазерные совместимые: CE740, CE741, CE742, CE743	1 комплекта	33 960,00
МФУ KYOCERA TASKalfa 181	Картридж лазерный совместимый ТК-435 чер.	2 шт.	1890,00

2. Нормативы на прочие затраты

2.1. Нормативы затрат на услуги связи, не отнесённые к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

2.1.1. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оплату услуг почтовой связи*:

Таблица 13

Наименование	Количество, шт., не более	Цена приобретения, руб. за ед.	Расходы на закупку, руб., не более
Конверт маркированный Е65	50	128,00	6 400,00

литера А			
----------	--	--	--

*базовая цена приобретения/базовая стоимость маркированных конвертов определяется на основании предложений поставщиков.

2.1.2. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оплату услуг аренды транспортных средств (услуг предоставление машины с экипажем)*:

Таблица 14

Транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)		Цена арендной платы в месяц, руб., не более	Кол-во месяцев аренды транспортного средства	Расходы на услуги, руб., не более
Количество	Мощность			
1	Не более 200 лошадиных сил включительно	100 000,00	12	1 200 000,00

*базовая цена арендной платы определяется на основании предложений поставщиков.

2.1.3. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оплату единых проездных билетов для проезда депутатам внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве:

Таблица 15

Количество проездных билетов	Цена проездного билета на 365 дней, руб.	Расходы на закупку билетов, руб.
10	22 650,00	226 500,00

2.2. Нормативы затрат на коммунальные услуги.

2.2.1. Нормативы, применяемые при расчете затрат на электроснабжение:

Таблица 16

Регулируемый тариф на электроэнергию, руб.	Расчётная потребность электроэнергии на год	Расходы на услуги, руб.
10,35	7,8 тыс. Квт.	80 730,00

2.2.2. Нормативы, применяемые при расчете затрат на теплоснабжение:

Таблица 17

Период предоставления услуги	Среднемесячный расход по услуге	Ед. изм.	Регулируемый тариф, руб.	Расходы на услуги, руб.
с 01.01.2026 г. по 30.09.2026 г.	2,207	Гкал	3 800,68	75 492,90
с 01.10.2026 г. по 31.12.2026 г.	2,207	Гкал	4 198,98	27 801,45

2.2.3. Нормативы, применяемые при расчете затрат на горячее водоснабжение:

Таблица 18

Период предоставления услуги	Среднемесячный расход по услуге	Ед. изм.	Регулируемый тариф, руб.	Расходы на услуги, руб.

с 01.01.2026 г. по 30.09.2026 г.	5,75	куб.м.	317,71	16 441,49
с 01.10.2026 г. по 31.12.2026 г.	5,75	куб.м.	377,80	6 517,05

2.2.4. Нормативы, применяемые при расчете затрат на холодное водоснабжение:

Таблица 19

Период предоставления услуги	Среднемесячный расход по услуге	Ед. изм.	Регулируемый тариф, руб.	Расходы на услуги, руб.
с 01.01.2026 г. по 30.09.2026 г.	6,23	куб.м.	66,87	3 749,40
с 01.10.2026 г. по 31.12.2026 г.	6,23	куб.м.	73,79	1 379,13

2.2.5. Нормативы, применяемые при расчете затрат на водоотведение:

Таблица 20

Период предоставления услуги	Среднемесячный расход по услуге	Ед. изм.	Регулируемый тариф, руб.	Расходы на услуги, руб.
с 01.01.2026 г. по 30.09.2026 г.	11,98	куб.м.	52,48	5 658,39
с 01.10.2026 г. по 31.12.2026 г.	11,98	куб.м.	60,24	2 165,04

2.2.6. Нормативы, применяемые при расчете затрат на предоставление услуг по вывозу твердых коммунальных отходов:

Таблица 21

Период предоставления услуги	Среднемесячный расход по услуге	Ед. изм.	Регулируемый тариф, руб.	Расходы на услуги, руб.
с 01.01.2026 г. по 30.09.2026 г.	0,9648	куб.м.	972,70	8 446,15
с 01.10.2026 г. по 31.12.2026 г.	0,9648	куб.м.	976,49	2 826,35

2.3. Нормативы затрат на содержание имущества, не отнесённые к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

2.3.1. Нормативы, применяемые при расчете затрат на предоставление эксплуатационных услуг используемого помещения, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Грина, д. 1, к.2:

Таблица 22

Период предоставления услуги	Площадь помещения	Регулируемый тариф, руб.	Кол-во месяцев предоставления услуги	Расходы на услуги, руб.
с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.	160,80 м ²	52,89	12	102 056,54

2.3.2. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оплату услуг по комплексной уборке внутренних помещений:

Таблица 23

Период предоставления услуги	Площадь помещения	Тариф на 1 кв.м., руб.	Кол-во месяцев предоставления услуги	Расходы на услуги, руб.
с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.	160,80 м ²	92,973	12	179 400,00

2.3.3. Нормативы, применяемые при расчете затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации*:

Таблица 24

Наименование услуги	Адрес объекта	Кол-во систем пожарной сигнализации	Расходы на услуги, руб., не более
Проверка системы АПС работоспособности шлейфов, устранение неисправностей - без учёта стоимости деталей и оборудования	г. Москва, ул. Грина, д. 1, кор. 2.	1	24 000,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта систем пожарной сигнализации определяется на основании предложений поставщиков.

2.3.4. Нормативы, применяемые при расчете затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции*:

Таблица 25

Наименование услуги	Адрес объекта	Кол-во кондиционеров и сплит-систем	Стоимость ТО, руб. за ед., не более
Комплексное техническое обслуживание настенных кондиционеров и сплит-систем (свыше 5 кВт.)	г. Москва, ул. Грина, д. 1, кор. 2.	7	6 580,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта систем кондиционирования и вентиляции определяется на основании предложений поставщиков.

2.4. Нормативы затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, а также к затратам на коммунальные услуги, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

2.4.1. Нормативы, применяемые при расчете затрат на проведение диспансеризации работников:

Таблица 26

Наименование	Категории должностей	Цена за единицу (тыс. рублей), не более	Периодичность проведения
Диспансеризация в соответствии	Муниципальные должности	5 000,00	1 раз в год

требованием Приказ Минздрава России от 14.04.2025 № 201н			
--	--	--	--

2.4.2. Нормативы, применяемые при расчете затрат на страхование имущественных интересов, связанных с риском причинения вреда жизни, здоровью и трудоспособности муниципальных служащих аппарата Совета депутатов и главы муниципального округа в период прохождения муниципальной службы и в связи с исполнением ими должностных обязанностей:

Таблица 27

Предельный размер базовой ставки страхового тарифа, руб.	Число муниципальных служащих аппарата Совета депутатов и главы муниципального округа, подлежащих страхованию	Расходы на услуги, руб., не более
3 000,00	6	18 000,00

2.4.3. Нормативы, применяемые при расчете затрат на страхование нежилого помещения, переданного Департаментом городского имущества в безвозмездное пользование аппарату Совета депутатов:

Таблица 28

Наименование объекта страхования	Территория страхования	Страховая премия, руб., не более
Нежилое помещение предоставленное на праве безвозмездного пользования нежилым фондом (нежилым помещением, зданием, сооружением), находящимся в собственности Москвы, расположенным по адресу: г. Москва, Юго-западный административный округ, ул. Грина, д.1, корп. 2.	г. Москва, ул. Грина, д. 1, корп. 2 (1 этаж, пом. VI, комн. 6-8, 13-18, 18а, 19-20.)	15 000,00

2.4.4. Нормативы, применяемые при расчете затрат на утилизацию объектов нефинансовых активов и материальных запасов:

Таблица 29

Наименование	Количество объектов	Стоимость утилизации
Нефинансовые активы	По мере списания	от 12 руб./кг
Материальные запасы (картриджи)	По мере списания	от 30 руб./шт

2.4.5. Нормативы, применяемые при расчете затрат на услуги архивации*:

Таблица 30

Тип услуги архивации	Количество услуг архивации в год	Цена одной услуги архивации, руб., не более
Упорядочению архивных документов за 2023 г	1	138 200,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость услуг архивации определяется на основании предложений поставщиков.

2.4.6. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оплату услуг по привлечению специализированной организации в целях сопровождения организации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе для разработки документации о закупке, размещение в ЕИС и на электронной площадке информации и электронных документов, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, выполнение иных функций, связанных с обеспечением проведения определения поставщика:

Таблица 31

Количество услуг	Цена одной услуги , руб., не более	Расходы на услуги, руб., не более
3	50 00,000	150 000,00

2.5. Нормативы затрат на приобретение материальных запасов, не отнесённые к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

2.5.1. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение канцелярских принадлежностей:

Таблица 32

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество в год, не более	Цена приобретения, руб. за ед., не более
1	Элементы питания батарейка (AA) 10 шт.	упаковка	1 шт. на аппарат	450,00
2	Элементы питания батарейка (AAA) 10 шт.	упаковка	1 шт. на аппарат	450,00
3	Блок-кубик для записей	штука	1 шт. на служащего	300,00
4	Блок бумаги для записей самоклеящийся	штука	1 шт. на служащего	300,00
5	Блок бумаги для записей 72x76	штука	1 шт. на служащего	300,00
6	Бумага для цветной лазерной печати (фотобумага)	пачка	1 шт. на аппарат	1 500,00
7	Блокноты на спирали, на скрепках, на склейке	штука	1 шт. на служащего	300,00
8	Дырокол на 100 листов	штука	1 шт. на аппарат	3 000,00
9	Дырокол на 40 листов	штука	1 шт. на служащего	1 000,00
10	Ежедневник	штука	1 шт. на служащего	1 000,00
11	Журналы регистраций, учета (тетради)	штука	Согласно утвержденной номенклатуры	500,00
12	Зажим для бумаг 15мм	упаковка	1 шт. на служащего	20,00
13	Зажим для бумаг 25мм	упаковка	1 шт. на служащего	70,00
14	Зажим для бумаг 32мм	упаковка	1 шт. на служащего	90,00
15	Зажим для бумаг 51мм	упаковка	1 шт. на служащего	100,00
16	Календари настенные в ассортименте	штука	1 шт. на служащего	250,00
17	Карандаш чернографитный	штука	2 шт. на служащего	25,00

18	Клей канцелярский (карандаш)	штука	1 шт. на служащего	160,00
19	Клей ПВА	штука	1 шт. на служащего	70,00
20	Корректирующая жидкость	штука	1 шт. на служащего	50,00
21	Корректирующий карандаш	штука	1 шт. на служащего	100,00
22	Короб архивный	штука	Согласно утвержденной номенклатуры	350,00
23	Кнопки	упаковка	1 шт. на служащего	100,00
24	Конверты Е65 (110*220 мм) Комплект 100 шт.	упаковка	2 шт. на аппарат	300,00
25	Конверты С4 (229*324 мм) Комплект 50 шт.	упаковка	1 шт. на аппарат	400,00
26	Ластик	штука	1 шт. на служащего	25,00
27	Линейка (длина по потребности)	штука	2 шт. на служащего	100,00
28	Лоток для бумаг (вертикальный)	штука	1 шт. на служащего	1 800,00
29	Лоток для бумаг (горизонтальный)	штука	1 шт. на служащего	1 800,00
30	Нож канцелярский	штука	1 шт. на служащего	100,00
31	Ножницы канцелярские	штука	1 шт. на служащего	400,00
32	Открытки в ассортименте	штука	150 шт. на аппарат	100,00
33	Папка-регистратор с арочным механизмом (ширина по потребности)	штука	Согласно утвержденной номенклатуры	510,00
34	Папка-скоросшиватель с перфорацией	упаковка	3 шт. на аппарат	200,00
35	Папка, папка-скоросшиватель (в ассортименте)	штука	20 шт. на аппарат	200,00
36	Папка для бумаг (10 шт в упаковке)	упаковка	2 шт. на аппарат	270,00
37	Папка архивная на 4-х завязках А4 50 мм с гребешками 4 отверстия картон/ бумвинил до 500 листов белая складная	штука	7 шт. на аппарат	300,00
38	Пленки-заготовки для ламинирования А4 (100 шт в упаковке)	упаковка	1 шт. на аппарат	1 600,00
39	Пленки-заготовки для ламинирования А5 (100 шт в упаковке)	упаковка	1 шт. на аппарат	610,00
40	Разделитель листов	упаковка	1 шт. на служащего	200,00
41	Рамка пластиковая А4	штука	50 шт. на аппарат	420,00
42	Ручка гелевая	штука	1 шт. на служащего	35,00
43	Ручка шариковая	штука	2 шт. на служащего	150,00
44	Ручка шариковая (для заседаний и работы депутатов)	штука	20 шт. на аппарат	150,00
45	Самоклеющиеся этикетки лист А4	упаковка	1 шт. на аппарат	450,00
46	Скобы для степлера № 10	упаковка	2 шт. на служащего	40,00
47	Скобы для степлера № 24/6	упаковка	2 шт. на служащего	70,00
48	Скотч узкий	штука	2 шт. на служащего	55,00
49	Скотч широкий	штука	3 шт. на аппарат	200,00
50	Скрепки никелированные,	упаковка	3 шт. на служащего	110,00

	цветные (по потребности) (25мм)			
51	Скрепки (50мм)	упаковка	1 шт. на служащего	150,00
52	Степлер № 10	штука	1 шт. на служащего	250,00
53	Степлер № 24	штука	1 шт. на служащего	300,00
54	Степлер № 240	штука	1 шт. на аппарат	3 000,00
55	Стикеры (цветные) (размеры по потребности)	упаковка	3 шт. на служащего	350,00
56	Маркеры текстовыделители (цвет по потребности)	штука	4 шт. на служащего	80,00
57	Точилка для карандашей механическая	штука	1 шт. на служащего	700,00
58	Точилка для карандашей с контейнером	штука	1 шт. на служащего	55,00
59	Файл вкладыш (не менее 60 мкм) до 80 листов	упаковка	2 шт. на аппарат	550,00
60	Файл-вкладыш (не менее 40 мкм) 100 шт в упаковке	упаковка	1 шт. на служащего	300,00
61	Флеш-память (объем по потребности)	штука	6 шт. на аппарат	1 000,00
62	Штемпельная краска	штука	1 шт. на аппарат	25,00

2.5.2. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей:

Таблица 33

№ п/п	Наименование	Ед.изм.	Количество в год, не более	Цена за единицу, руб., не более
1	Губки для мытья посуды	упаковка	2 шт. на аппарат	125,00
2	Жидкое мыло антибактериальное 5 л.	штука	1 шт. на аппарат	900,00
3	Чистящее средство Cillit для удаления известкового налета и ржавчины 0.45 л	штука	2 шт. на аппарат	350,00
4	Освежитель воздуха, 300 мл	штука	6 шт. на аппарат	90,00
5	Мешки для мусора на 120 л черные (25 мкм, в рулоне 10 шт)	упаковка	12 шт. на аппарат	100,00
6	Мешки для мусора на 30 л Комус черные (ПНД, 10 мкм, в рулоне 30 шт, 48x58 см)	упаковка	20 шт. на аппарат	50,00
7	Перчатки латексные (25 пар в упаковке)	упаковка	2 шт. на аппарат	1 800,00
8	Жидкость для мытья стекол и зеркал	штука	4 шт. на аппарат	100,00
9	Салфетка хозяйственная микрофибра	штука	12 шт. на аппарат	95,00
10	Средство для мытья полов концентрат 5 л.	штука	1 шт. на аппарат	250,00
11	Антисептик для обработки рук и поверхностей, 1 л	штука	2 шт. на аппарат	550,00
12	Средство для мытья посуды 450	штука	2 шт. на аппарат	100,00

	- 500 мл			
13	Тряпки для мытья пола микрофибры	штука	4 шт. на аппарат	320,00
14	Бумага туалетная 2 или 3-слойная белая (24 рулона в упаковке)	упаковка	6 шт. на аппарат	350,00
15	Дезсредство, 1 л.(концентрат)	штука	2 шт. на аппарат	550,00
16	Салфетки влажные для экранов (100 штук в тубе)	туба	1 шт. на аппарат	350,00
17	Чистящий порошок 400-500 гр	штука	2 шт. на аппарат	150,00
18	Средство для сантехники универсальное с дезинфицирующим эффектом Domestos 1л	штука	4 шт. на аппарат	250,00

3. Нормативы затрат на дополнительное профессиональное образование

3.1. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации:

Таблица 34

Наименование образовательной услуги	Количество обучаемых, чел.	Цена одного обучения, руб., не более
Образовательные услуги по программе повышения квалификации «Предупреждение и противодействие коррупции, антикоррупционные действия в государственных и муниципальных организациях»	3	10 000,00
Образовательная услуга по программе повышение квалификации "Специалист в сфере закупок»	2	20 000,00
Образовательные услуги по программе повышения квалификации «Техника пожарной безопасности»	2	20 000,00
Образовательные услуги по программе повышения квалификации «Охрана труда»	1	20 000,00
Образовательные услуги по программе повышения квалификации бухгалтеров бюджетной сферы	2	20 000,00

4. Нормативы затрат на осуществление некоторых полномочий по решению вопросов местного значения

4.1. Нормативы, применяемые при расчете затрат на содержание сайта органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве (<https://ms-butovo.ru/>):

Таблица 35

Наименование услуги	Количество месяцев	Цена одного месяца обслуживания, руб.	Расходы на услуги, руб., не более
---------------------	--------------------	---------------------------------------	-----------------------------------

	обслуживания		
Предоставление серверного пространства и контроль работоспособности	12	2 000,00	24 000,00
Система противодействия хакерским и DDoS атакам.	12	3 000,00	36 000,00
Аренда выделенного backup-сервера	12	1 500,00	18 000,00
Продление лицензии в системе управления сайтами	12	2 500,00	30 000,00
Выполнение комплекса работ по технической поддержке	12	3 000,00	36 000,00
Выполнение комплекса работ по сопровождению	12	3 500,00	42 000,00
Контроль и своевременная оплата продления доменного имени https://ms-butovo.ru/ и хостинга	12	500,00	6 000,00